



Call for Art in the Library Exhibitors
(For Installation January 2027 through December 2027)

Napa County Library (NCL) invites Napa County artists to apply to have their artwork displayed at the downtown Napa Main Library. The Art in the Library Committee is comprised of area artists and a library staff member. They review and select submitted artwork in the spring.

Exhibition Guidelines

The artwork will be on loan to the Napa County Library with no fee to the artist for 2 months. Exhibitors must sign the exhibits indemnity form provided by the library. An art reception with the artist in attendance is scheduled during the first month of the exhibition, usually on the second Friday of the month. The artist will present a brief talk about the artwork. Previous exhibitors must wait a minimum of two years, from their exhibition date, before applying again.

Sales cannot be made at the library. Prices may not be posted on works. The artist may provide promotional materials for distribution to library customers interested in information about the artist, including contact information.

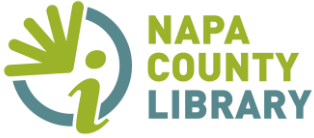
Two-dimensional work including photography, paintings, drawings, digital, mixed media, fabric art, chalk, ink, pastels, wax, graphite and printmaking may be entered. Artwork must be received wired and ready to hang on designated wall space. Artist should be prepared to exhibit 20 to 25 pieces, depending on the size of the work. In addition to original works, high-quality prints may be included in the exhibition. If an artist is invited to exhibit, works from the examples submitted or comparable work are to be displayed. The library reserves the right to decline to show work that is substantially different from the original images.

Artwork shall be delivered and removed from the library at a date and time agreed upon by the artist and the Art in the Library coordinator. Artwork shall be delivered and removed from the library at the artist's expense. If selected, you grant NCL the right to use your image(s) for promotion and advertisement of NCL's programs as well as inclusion in the NCL book featuring the artists.

How to Apply

1. Submit a cover letter. Please include name, address, e-mail and phone number. Artist must be a Napa County resident. Provide a brief bio (250 words or less). Provide a list of the submitted artwork including the title, medium, and dimensions.
2. Submit up to 5 digital image files (jpeg format) of the artwork electronically by sending files to ArtintheLibrary@countyofnapa.org. Label all image files (title, name, medium, dimensions). Artwork should not have watermarks or other identifying markers. Contact Stephnia Pramuk 707-253-4223 for more information.

DEADLINE TO APPLY FOR 2027 EXHIBITIONS: March 31, 2026



Convocatoria de arte en la biblioteca (Para exhibiciones de enero 2027 a diciembre 2027)

La Biblioteca del condado de Napa invita a artistas residentes del condado de Napa a registrarse y poder exhibir sus obras en la biblioteca de Napa. El comité de arte se reúne en la primavera para revisar y seleccionar a los candidatos. El comité está compuesto por artistas de la zona y personal de la biblioteca.

Reglas generales para la exposición

Las obras serán prestadas a la biblioteca de Napa sin ningún cargo para el artista. Las obras de arte serán exhibidas por dos meses. Los artistas deberán firmar la forma de indemnización proveída por la biblioteca. Una recepción con el artista es programada, usualmente el segundo viernes del primer mes de la exhibida donde el artista habla brevemente sobre su arte. Previos exhibidores deben esperar un mínimo de dos años, de la fecha de su exhibición, antes de volver a aplicar.

No se puede llevar a cabo ninguna venta en la biblioteca. Precios de las obras no podrán estar en exhibición. El artista podrá proveer materiales publicitarios para distribuir a los clientes de la biblioteca interesados en información sobre el artista, incluyendo información de contacto.

Cualquier trabajado bidimensional que incluya fotografía, pintura, dibujo, digital, técnicas mixtas, arte en tela, tiza, tinta, pastel, cera, gráfico y grabado pueden ser enviados para consideración. Las obras de arte tienen que estar listas para colgar en los espacios designados. El artista generalmente deberá exhibir de 20 a 25 piezas, dependiendo del tamaño. Además de las obras originales, se pueden incluir impresiones de alta calidad en la exposición. La biblioteca se reserva el derecho de negarse a mostrar trabajos que sean sustancialmente diferentes de las imágenes originales.

Las obras de arte se entregarán y recogerán de la biblioteca en la fecha y hora acordada por el artista y el coordinador de arte en la biblioteca. Las obras de arte se entregarán y retirarán de la biblioteca a expensas del artista. Las obras de arte serán entregadas y retiradas de la biblioteca a expensas del artista. Si seleccionado(a) el artista otorga a NCL el derecho de uso de la imagen(s) para promoción y anuncios de programas de NCL así como la inclusión en el libro de presentación de artistas de NCL.

Como aplicar

1. Enviar una carta de presentación. Por favor incluir su nombre, dirección, correo electrónico y número telefónico. El artista deberá ser residente del condado de Napa. Incluir una breve biografía (250 palabras o menos). Proveer una lista de las obras enviadas incluyendo el título, material, y dimensiones.
2. Enviar 5 imágenes digitales (en formato jpeg) de las obras de arte electrónicamente a ArtintheLibrary@countyofnapa.org. Etiquetar todas las imágenes (título, nombre, material, dimensiones). Las obras no deberán tener marcas de agua, ni de cualquier otro tipo. Para más información contactar a Stephnia Pramuk al 707-253-4223.

La fecha límite para aplicar para exhibiciones 2027 es el: 31 de marzo, 2026